



COMITÉ DE INFORMATICA FACULTAD DE ARTES INTEGRADAS

ACTA 003-2012

FECHA: Jueves, 15 de Marzo de 2012
HORA: 8:44 a.m.
LUGAR: Piso Informático - Sala 6
ASISTIERON: Rodrigo Vargas, Representante Escuela de Arquitectura, Cristian Lizarralde, Representante Escuela de Comunicación Social y en representación del Decano, Ana María Gómez, Representante Departamento de Artes Escénicas, Hernán Casas, Representante Departamento de Artes Visuales, Javier Reyes, Departamento de Diseño, Hofelia Arias, Coordinadora Piso Informático

AGENDA

1. Aprobación del Acta 002 de 2012
2. Proyecto PLANESTIC
3. Sitio Web de la Facultad
4. Inventario de equipos de la Facultad
5. Varios

1. Aprobación del Acta 002 de 2012

Hofelia comenta que ve en las actas muchas ideas que quedan sin aprobación específica por parte del Comité, sin responsable y sin definir si se va a hacer y cómo se va a hacer.

Cristian considera que hay ideas tan amplias que solo sería posible desarrollarlas en reuniones puntuales.

Se recuerda que este es un Comité Asesor. Cristian comenta que la metodología empleada hasta ahora es enviarle las Actas al Decano y él le rinde un informe semestral sobre las actividades realizadas por el Comité.

Hofelia insiste en que hay que reconsiderar esta metodología porque con tantas ocupaciones que tiene el Decano no cree que tenga tiempo para estar explorando ideas, considera que sería más útil que el Comité trabajara sobre un tema concreto y expidiera un documento que le sirva al Decano si lo considera de interés, como base para sacar adelante un proyecto.

Hofelia se compromete a extraer de las Actas las ideas que han surgido para que el Comité decida cuáles trabajar.

Alberto Guzmán está de acuerdo con esto, pero precisa que las sugerencias que salgan de este Comité deben presentarse al Decano para que las tramite ante el Consejo como políticas de la Facultad para garantizar su aplicación y ejecución, porque si no quedan como un catálogo de buenas intenciones.

Cristian comenta que hasta ahora se ha trabajado sobre temas emergentes que es necesario resolver con premura, pero le parece conveniente que se revisen las ideas hasta ahora planteadas, que haya una escogencia y establecer una metodología de trabajo.

Hay acuerdo sobre esta decisión y sin más comentarios se aprueba el Acta anterior.

2. Proyecto PLANESTIC

Cristian resume en que va el proceso. Agradece a las personas que diligenciaron la encuesta que envió, y solicita que quede en el Acta que en adelante debe haber más compromiso con el cumplimiento de las tareas que se establecen.

Continúa informando que con las respuestas recibidas elaboró el documento completo sobre la Facultad el cual se articuló a los otros documentos para generar una respuesta global.

Se compromete a compartir este documento en el estado en que está y que tiene ya una extensión considerable, con los integrantes del Comité para que conozcan en que va el mismo.

En este momento el comité de PLANESTIC está trabajando sobre una matriz DOFA, cruzando debilidades y amenazas a partir de las cuales se establecen los objetivos estratégicos y las acciones a desarrollar. Se ha implementando un ritmo de trabajo fuerte con reuniones para llegar a acuerdos los martes y en el transcurso de la semana se trabaja a través de Google Docs. Considera una buena estrategia compartir también estos documentos de trabajo para que haya una participación más activa de este Comité con aportes que contribuyan a su construcción. Este documento constituiría un Plan Estratégico de TIC hasta el 2025. Con este horizonte se están construyendo también la misión y la visión.

La metodología de trabajo ha sido trazada por el Ministerio de Educación para todas las Universidades. El cronograma es muy riguroso pero lo han cumplido. El documento final debe estar listo para principios de junio.

3. Sitio Web de la Facultad

Hofelia explica porque se incrementaron los costos relacionados con la contratación de Juan David Escobar. La carta con la solicitud de esta contratación y la vinculación de 2 monitores ya se envió al Decano y se está a la espera de su aprobación para continuar el proceso.

Cristian queda encargado de hablar con el Decano sobre el tema.

Se establece que con excepción de Arquitectura, el resto de dependencias tiene resuelto el problema de un encargado para la administración de los sitios. Se recomienda que Arquitectura trate de resolver este tema.

Cristian recuerda que no se han discutido ni definido las políticas para los sitios Web, los contenidos que se publicarán, el manual de uso, etc. y esto es clave para poder empezar el proceso de migración.

Se decide colocar este tema de discusión en Google Docs. Cada uno de los integrantes del Comité consultará en sus respectivas unidades y hará sus aportes en el documento que compartirá Cristian. Esto deberá estar resuelto para el próximo Comité.

Cristian comenta que esta tarde tiene una reunión con los ingenieros Pablo Astroz, Director de la OITEL y Fernando Prieto, Web Manager de la Universidad, para tratar precisamente lo relacionado con los sitios Web de la Facultad y explicarles los objetivos y alcances del proyecto que estamos planeando. Nos informará sobre lo que suceda en ella.

4. Inventario de Equipos de la Facultad

Cristian comenta que el profesor Toro le ha solicitado que se toque este tema en el Comité. Hofelia precisa que a partir de la solicitud del levantamiento del inventario que hiciera el profesor Toro, indagó sobre el objetivo de la misma con la OITEL.

Esta oficina realizará un contrato de outsourcing de mantenimiento preventivo y correctivo para computadores e impresoras, la Facultad se beneficiará con este contrato y para esto se requiere enviar el inventario. Ya se vinculó un monitor para que lo realice y espera el traslado del funcionario de Música al Piso Informático para que colabore con esto y digite la información.

Informa además que la información sobre los equipos y software de la Facultad no está sistematizada por falta de recursos humanos y tecnológicos. Espera poder solucionar esta situación y solicitarle al profesor Toro que establezca que las Unidades reporten todo tipo de movimientos relacionados con estos bienes al Piso Informático para poder mantener actualizada la información.

Javier propone que si en las dependencias esta la información actualizada, la remitan al Piso Informático para agilizar el proceso.

Esto se aprueba y con el fin de estandarizar la información Hofelia enviará hoy mismo los formatos que se están utilizando para los computadores y para el software.

Hernán Casas solicita que quede en Acta que él no puede tomar esta decisión y que llevará esta sugerencia al Jefe de Departamento para que sea él quien resuelva si le solicita al Técnico del Departamento que colabore enviando esta información.

Hofelia aclara que de acuerdo con la propuesta de Javier lo que se está solicitando es colaboración a las unidades para agilizar el proceso, pero esto no es obligatorio pues de todas formas hay un monitor que está realizando el inventario.

Hofelia se encargará de consolidar la información que ha solicitado la OITEL y enviarla en los plazos establecidos.

5. Varios

1. Hofelia se refiere al Plan de Acciones en lo relacionado con la Gestión de Recursos Tecnológicos. Lo propone por si el Comité considera hacer aportes globales para la Facultad relacionados con el Piso Informático como apoyo a los desarrollos de las dependencias.

El profesor Guzmán no le encuentra sentido práctico a este ejercicio porque las acciones no tienen respaldo presupuestal y lo ve como documentos que requiere la Oficina de Planeación para sus indicadores. Cree más en los esfuerzos puntuales de gestión que haga la Facultad para solucionar sus necesidades.

Hernán considera con respecto a las TIC que esto no se ha evaluado de manera detenida, actualmente se encuentra realizando un trabajo sobre el tema con un profesor del Departamento que tiene que ver con la evaluación y observación detallada de las políticas de implementación de estas tecnologías y la realización de un diagnóstico de los propósitos reales de las TIC que van más allá de la apariencia que tienen, espera poder compartir este trabajo próximamente; concluye diciendo que en la Universidad se realizan demasiados comités y muchas tareas inútiles.

El profesor Guzmán ratifica lo que dijo anteriormente, no cree que con relación a las TIC todo el trabajo que actualmente se esta desarrollando termine como políticas del Ministerio de Educación Nacional, considera que puede ser más efectiva una propuesta liderada y desarrollada por el este Comité sobre la necesidad de implementar tecnología en los procesos curriculares, llevarla para aprobación del Consejo para que sea implementada de manera directa en la Facultad desde el Comité de Currículo.

Cristian comenta que el plan estratégico del Ministerio va hasta el 2025 y el plan de acciones de la Universidad va hasta el 2015, que la inversión de tiempo en este trabajo es muy grande y finalmente costosa y que el Comité de PLANAESTIC ve con preocupación este asunto, porque la gran pregunta es finalmente para qué, la universidad si le va a invertir a esto, porque la inversión que se requiere es muy grande y hasta el momento no se ha podido obtener una respuesta directa del rector.

Se decide finalmente que como este tema se esta trabajando en cada una de las Unidades, las que consideren que tienen que ver con el Piso Informático las envíen para incluirlas.

2. Hofelia comenta que finalmente se llegó a una decisión sobre la planta de personal del Piso Informático. Recuerda que la Escuela de Música tenía prestado un cupo de auxiliar

administrativo del Piso Informático y que hizo la propuesta de quedarse con este cupo y a cambio trasladar de manera definitiva un funcionario nombrado que tiene el cargo de auxiliar de audiovisuales. Esta propuesta fue aceptada porque hechas las indagaciones con la División de Recursos Humanos se aclaró que no podía contratarse un técnico contra el cargo de auxiliar administrativo y aunque el auxiliar de audiovisuales tampoco puede realizar actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los computadores si puede realizar otras tareas que serán de mucha más utilidad en el Piso Informático que las que puede realizar un auxiliar administrativo.

La solicitud que realizó el profesor Toro a la Oficina de Planeación para que se incluya en la planta de cargos del Piso Informático otro técnico en sistemas sigue en trámite, esta Oficina ha informado que está recogiendo todas las solicitudes de la Universidad para llevar una sola propuesta al Consejo Superior.

Siendo las 10:05 a.m. se da por terminada la reunión.

Por el Comité de Informática



CRISTIAN LIZARRALDE
Representante del Decano de la Facultad



HOFELIA ARIAS A.
Secretaria Ad-Hoc

Planes de Acción	Responsable	Medio	Plazo	Cumplimiento
Enviar las ideas extractadas de las Actas del CI para que el Comité decida con cuáles organizar una agenda de trabajo	Hofelia A:	Correo electrónico		
Compartir el documento en el estado en que está, donde se consolidaron las respuestas globales de las encuestas de PLANESTIC	Cristian L.	Google Docs		
Compartir el documento de trabajo de PLANESTIC de la matriz DOFA, debilidades y amenazas, objetivos estratégicos y las acciones a desarrollar para recibir aportes que contribuyan a su construcción.	Cristian L.	Google Docs		
Preguntar al profesor Hernán Toro sobre la propuesta de vinculación del diseñador gráfico y 2 monitores para la migración del sitio web de la FAI a WordPress	Cristian			

Planes de Acción	Responsable	Medio	Plazo	Cumplimiento
Compartir documento de trabajo para la elaboración de las políticas de los sitios Web de la FAI: los contenidos que se publicarán, el manual de uso, etc.	Cristian L.	Google Docs		
Comentar los resultados de la reunión que sostendrá esta tarde con Pablo Astroz y Fernando Prieto de la OITEL	Cristian L.			
Consultar en las dependencias si tienen información actualizada de los computadores para enviarla al Piso Informático para contribuir al levantamiento del inventario	Todos	Correo electrónico		
Enviar los formatos que se están utilizando para el levantamiento del inventario de los computadores para estandarizar la información y para el control del software por si quieren aplicarlo en sus dependencias.	Hofelia A.	Correo electrónico	15-Mar-12	
Consolidar el inventario de computadores e impresoras que ha solicitado la OITEL y enviarla en los plazos establecidos.	Hofelia A.	Informe Correo formal	31-Abr-12	